

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САМАРСКАЯ КЛАССИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ КИРИЛЛИЦА»
(ЧОУ «СКГ Кириллица»)

«ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО»

на заседании Педагогического совета

Протокол № 8 от «24» 04 2016г

«СОГЛАСОВАНО»

на заседании Совета гимназии

Протокол № 4 от «24» 04 2016г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧОУ «СКГ Кириллица»

/прот. А.В. Зуев/

Приказ № 100 от «24» 04 2016г



ПОЛОЖЕНИЕ

о волонтерском (добровольческом) движении

в ЧОУ «СКГ КИРИЛЛИЦА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (в действующей редакции);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р);
- Уставом ЧОУ «СКГ Кириллица»;
- иными локальными нормативными актами Гимназии.

1.2. Волонтерская (добровольческая) деятельность — это форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению обучающихся, направленная на бескорыстное оказание помощи людям, организациям или окружающей среде.

1.3. Цели движения:

- формирование активной гражданской позиции обучающихся;
- развитие гуманности, милосердия, социальной ответственности;
- вовлечение детей и молодежи в социально значимую практику.

1.4. Задачи движения:

- пропаганда здорового образа жизни;
- патриотическое воспитание и сохранение исторической памяти;
- экологическое просвещение;
- социальная поддержка ветеранов, пожилых людей, лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);
- организация культурного досуга сверстников и младших школьников;
- развитие навыков командной работы и социального проектирования.

1.5. Участие в волонтерской деятельности осуществляется на добровольной и безвозмездной основе. Принуждение к участию в волонтерской деятельности не допускается.

2. Организационная структура

2.1. Координацию волонтерского движения осуществляет Совет волонтеров, избранный из числа активных участников открытым голосованием на общем собрании волонтеров.

2.2. Кураторство возлагается на заместителя директора по воспитательной работе (либо на педагогического работника, назначенного приказом директора).

2.3. В структуру движения могут входить профильные направления (отряды):

- социальное волонтерство;
- экологическое волонтерство;
- патриотическое волонтерство;
- событийное волонтерство;
- медиаволонтерство;
- инклюзивное волонтерство.

2.4. Высшим органом самоуправления является общее собрание волонтеров, созываемое не реже одного раза в полугодие.

3. Основные направления деятельности

3.1. Социальное волонтерство: адресная помощь ветеранам педагогического труда, одиноким пожилым людям, детям-сиротам; участие в акциях ко Дню Победы, Дню пожилого человека; сбор гуманитарной помощи.

3.2. Экологическое волонтерство: уход за школьной территорией, посадка деревьев и цветов, акции по раздельному сбору мусора, участие в природоохранных акциях района и города.

3.3. Патриотическое волонтерство: шефство над мемориалами и памятными местами, поисковая работа, помощь в организации мероприятий военно-исторической направленности, участие в акциях «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка».

3.4. Событийное волонтерство: информационное сопровождение, навигация и помощь организаторам школьных праздников, концертов, спортивных соревнований, родительских собраний и иных мероприятий Гимназии.

3.5. Медиаволонтерство: создание позитивного контента о жизни Гимназии, освещение добрых дел в социальных сетях и на официальном сайте учреждения.

3.6. Инклюзивное волонтерство: содействие в социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), организация совместных досуговых и развивающих программ.

4. Условия участия и права волонтеров

4.1. Волонтером может стать любой обучающийся с 5 по 11 класс, а также сотрудники и родители (законные представители) обучающихся, разделяющие цели настоящего Положения.

4.2. Приём в волонтерское движение осуществляется на основании:

- личного заявления (для совершеннолетних);
- заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (до 18 лет).

4.3. Волонтер имеет право:

4.3.1. Получать всю необходимую информацию о планируемых мероприятиях и акциях.

4.3.2. Вносить предложения по улучшению работы движения и отдельных отрядов.

4.3.3. Требовать обеспечения безопасных условий труда и наличия средств индивидуальной защиты при проведении работ (при необходимости).

4.3.4. На получение личной книжки волонтера и учёт достижений в системе Dobro.ru (при наличии технической возможности).

4.3.5. На поощрение за активную деятельность в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.

4.3.6. Выйти из состава движения по собственному желанию, уведомив координатора или куратора письменно не менее чем за 7 календарных дней.

5. Обязанности волонтеров

5.1. Чётко и добросовестно выполнять порученную работу в рамках согласованных мероприятий.

5.2. Соблюдать требования безопасности, правила внутреннего распорядка Гимназии и настоящего Положения.

5.3. Бережно относиться к имуществу ЧОУ «СКГ Кириллица» и имуществу третьих лиц, используемому в ходе мероприятий.

5.4. Не разглашать конфиденциальную информацию, ставшую известной в ходе выполнения заданий (в том числе персональные данные участников мероприятий, сведения о получателях помощи).

5.5. Посещать обучающие тренинги, инструктажи и собрания волонтерского движения.

5.6. Иметь опрятный внешний вид, носить отличительные знаки (бейдж, футболку, браслет движения) при проведении мероприятий.

5.7. Соблюдать этический кодекс волонтера: проявлять уважение, тактичность, доброжелательность к тем, кому оказывается помощь, и ко всем участникам движения.

6. Документация движения

6.1. План работы волонтерского движения на учебный год (утверждается куратором).

6.2. Журнал учёта инструктажей по технике безопасности (заполняется при проведении мероприятий, связанных с выездом или использованием инструментов).

6.3. Личные карточки (портфолио) волонтеров с фиксацией участия в мероприятиях.

6.4. Отчёты о проведённых акциях (фото-, видеоматериалы, публикации в социальных сетях и на сайте Гимназии).

6.5. Приказы директора об участии в конкретных выездных или массовых мероприятиях (при необходимости).

7. Поощрение волонтеров

7.1. За активную деятельность волонтеры поощряются следующими формами:

7.1.1. Запись в личную книжку волонтера и портфолио индивидуальных достижений.

7.1.2. Благодарственные письма на имя родителей (законных представителей).

7.1.3. Грамоты и дипломы на общешкольных линейках и торжественных мероприятиях.

7.1.4. Публичное освещение их деятельности на официальном сайте Гимназии и в социальных сетях.

7.1.5. Преимущественное право выбора элективных курсов, факультативов или тем индивидуального проекта (при наличии такой возможности).

7.1.6. Рекомендательные письма для получения дополнительных баллов при поступлении в образовательные организации высшего образования (согласно правилам приёма конкретных вузов).

7.1.7. Представление к награждению грамотами и благодарственными письмами районного, городского и регионального уровня.

8. Ответственность

8.1. Волонтеры несут ответственность за:

8.1.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение порученных задач (в пределах, установленных законодательством).

8.1.2. Разглашение конфиденциальной информации, полученной в ходе деятельности.

8.1.3. Причинение ущерба имуществу Гимназии или третьих лиц по вине волонтера (в установленном законом порядке).

8.2. Ответственность за организацию и координацию волонтерской деятельности несёт куратор движения (заместитель директора по воспитательной работе или назначенное приказом лицо).

8.3. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет директор Гимназии и заместитель директора по воспитательной работе (куратор движения).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ЧОУ «СКГ Кириллица».

9.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора по представлению куратора движения.

9.3. Положение подлежит размещению на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет» для ознакомления всеми участниками образовательных отношений.

9.4. Настоящее Положение пересматривается не реже 1 раза в 3 года или по мере изменения законодательства.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета обучающихся

_____/_____/_____
« » _____ 20 г.

Председатель Совета родителей

_____/_____/_____
« » _____ 20 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 527227426247742686294735902159890388589213147383

Владелец прот. Зуев Андрей Викторович

Действителен с 19.09.2025 по 19.09.2026