

частное общеобразовательное учреждение
«Самарская классическая гимназия Кириллица»
(ЧОУ «СКГ Кириллица»)

РАССМОТРЕНО и СОГЛАСОВАНО

на заседании

Совета Гимназии

 /Лозовая И.И./

Протокол №2 от

«11» января 2026г.

УТВЕРЖДЕНО

директором ЧОУ «СКГ

Кириллица»

 /прот. А.В.Зуев/

Приказ № 50/1-У от

«11» января 2026г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском патруле

1. Общие положения

- 1.1. Родительский патруль является добровольным объединением граждан, созданным в ЧОУ «СКГ Кириллица» (далее — Гимназия) из числа родителей (законные представители), дети которых обучаются в данной Гимназии, с целью защиты их прав и интересов, предупреждения безнадзорности и правонарушений, профилактики детского травматизма.
- 1.2. Деятельность родительского патруля строится на принципах добровольности, равноправия, соблюдения законности, уважения прав и свобод личности.
- 1.3. Родительский патруль создается из числа родителей (законных представителей), выразивших согласие на участие в работе Родительского патруля, представителей педагогического коллектива Гимназии.
- 1.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом Гимназии.
- 1.5. Родительский патруль организует свою работу в соответствии с утвержденным графиком.
- 1.6. График работы родительского патруля составляется администрацией гимназии совместно с представителями Родительского патруля

2. Цели и задачи деятельности Родительского патруля

- 2.1. Цель деятельности родительского патруля — привлечение внимания родительской общественности к решению проблем детской безнадзорности и преступности.
- 2.2. Основные задачи деятельности родительского патруля:
 - 2.2.1. Осуществление контроля за поведением несовершеннолетних во внеурочное время;
 - 2.2.2. Профилактика и предупреждение антиобщественных действий со стороны несовершеннолетних на территории, определенной для патрулирования. Принятие мер по устранению причин и условий, им способствующих.

3. Функции Родительского патруля

- 3.1. Контроль за несовершеннолетними по пути следования из дома в Гимназию и из Гимназии домой по окончании урочных и внеурочных занятий.
- 3.2. Проведение патрулирования территории гимназии, близлежащих улиц, дворов с целью предупреждения антиобщественных действий со стороны несовершеннолетних, выявления фактов совершения правонарушений несовершеннолетними, гражданами в отношении несовершеннолетних.
- 3.3. Контроль за общественным порядком при проведении школьных массовых мероприятий с участием обучающихся.

4. Организация работы Родительского патруля

- 4.1. Родительский патруль формируются из числа родителей (законных представителей) обучающихся.
- 4.2. Состав родительского патруля может изменяться.
- 4.3. В состав каждой группы для патрулирования должно входить не менее двух человек.
- 4.4. В маршруты патрулирования включаются территории Гимназии, близлежащих улиц дворов, спортивных и игровых площадок.
- 4.5. Патрулирование территории осуществляется с сентября по май включительно в будние дни с 8.00-9.00 часов, не реже 1 раза в месяц. Патрулирование мероприятий по мере необходимости.
- 4.6. Классные руководители заранее извещают родителей (законных представителей) о дате патрулирования, знакомят их с маршрутом патрулирования.
- 4.7. Результаты дежурства родительского патруля записываются в журнал работы родительского патруля.
- 4.8. Результаты работы родительского патруля рассматриваются на общешкольных родительских собраниях — ежегодно, на классных родительских собраниях — не реже 1 раза в четверть.
- 4.9. Ответственность за организацию и работу родительского патруля возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

5. Права и обязанности членов Родительского патруля

- 5.1. Члены родительского патруля имеют право:
 - 5.1.1. Вносить предложения администрации Гимназии по совершенствованию работы родительского патруля, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
 - 5.1.2. Требовать от несовершеннолетних соблюдения общественного порядка, прекращения правонарушений и антиобщественных действий.
- 5.2. Члены родительского патруля обязаны:
 - 5.2.1. Незамедлительно информировать по телефону «02» дежурную часть о ставших им известных в ходе патрулирования подготавливаемых или совершаемых преступлениях и правонарушениях.

- 5.2.2. Активно участвовать в профилактике правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, принимать посильные меры по устранению причин и условий, способствующих их совершению.
- 5.2.3. Быть тактичными, вежливыми, внимательными в общении с гражданами.
- 5.2.4. Контролировать поведение несовершеннолетних на маршрутах патрулирования.
- 5.2.5. Своевременно вносить в журнал учета работы родительского патруля результаты патрулирования.

6. Документация Родительского патруля

- 6.1. Для осуществления контроля за работой родительского патруля в гимназии разрабатывается и ведется:
 - 6.1.1. График дежурства родительского патруля (приложение 1);
 - 6.1.2. Журнал учета рейдов родительского патруля (приложение 2);

График дежурства родительского патруля

Февраль 2 неделя	4 класс
Февраль 4 неделя	2 класс
Март 2 неделя	5 класс
Март 4 неделя	3 класс
Апрель 2 неделя	8 класс
Апрель 3 неделя	1 класс
Май 2 неделя	6 класс
Май 3 неделя	7 класс

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 527227426247742686294735902159890388589213147383

Владелец прот. Зуев Андрей Викторович

Действителен с 19.09.2025 по 19.09.2026